

Verbale Consiglio Accademico del 13 febbraio 2018

Oggi, martedì 13 febbraio 2018, alle ore 10.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Accademico del Conservatorio di Piacenza, con il seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura del verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni sul DM ex art. 15 D.lgs 60/2017**
- 3. Richiesta prof.ssa Dellaborra**
- 4. Bienni: individuazione della commissione per la revisione dell'OF**
- 5. Collaborazione con Concorso Anguisola-Valtidone**
- 6. Accordo di collaborazione tra conservatori**
- 7. Convenzione con Associazione Artemusica**
- 8. Iscrizioni agli esami accademici**
- 9. Comunicazioni del Direttore**
- 10. Varie ed eventuali**

Sono presenti il Direttore, i docenti Bernelich, Burzoni, Casali, Catelli, Dapelo, Gallo, Radicchi, Tarallo, e gli studenti Khalfaoui e Tagliaferri. Bernelich entra alle ore 12,40, Tegliaferri esce alle ore 12,30.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e chiede di svolgere la funzione di segretario verbalizzante al Prof. Catelli che accetta.

1. Lettura del verbale della seduta precedente

Dopo averne constatata la completezza e la veridicità, il verbale della seduta precedente viene letto e approvato all'unanimità con l'astensione degli assenti alla seduta.

Alle ore 10.15 entra la Presidente Dott.ssa Paola Pedrazzini per salutare il nuovo C.A.; con l'occasione porta all'attenzione dei nuovi consiglieri la necessità di costituire in breve tempo un ufficio stampa con l'incarico di mantenere le relazioni esterne.

Il Presidente sottolinea la necessità che all'interno dell'ufficio stampa vi sia una persona che, oltre a possedere i requisiti minimi per tale incarico, sia iscritto all'ordine dei giornalisti. Il direttore chiede ai membri del C.A. se siano al corrente dell'esistenza di una persona con questo requisito internamente al conservatorio.

Dapelo sottolinea la necessità, più volte evidenziata anche nel corso del precedente C.A., di istituire un albo delle competenze e si offre per approntare un modulo apposito per la raccolta delle informazioni.

Alle 10.30 la Dott.ssa Pedrazzini lascia la seduta.

2. Comunicazioni sul DM ex art. 15 D.lgs 60/2017

Il Direttore aggiorna il C.A. in merito alla riunione della Conferenza dei direttori del 24-25 gennaio, nel corso della quale sono state raccolte le indicazioni richieste dagli uffici del MIUR in merito alla durata massima dei futuri corsi propedeutici e dei livelli di entrata ai Corsi accademici di primo livello. In una lunga riunione, in cui si è dibattuto sulla durata dei corsi, ha prevalso con 28 voti favorevoli la proposta di durata massima di 5 anni, mentre la proposta di durata massima di tre anni ha raccolto 26 adesioni, con 2 astenuti e 1 non votante. Per quanto riguarda i livelli minimi di accesso al Triennio, apposite commissioni hanno fatto un ottimo lavoro di sintesi tra quelli attualmente previsti dagli istituti AFAM. Il Direttore fa presente che quelli previsti dal Nicolini ed inseriti nel Regolamento didattico, non si discostano troppo da quelli proposti e in alcuni casi presentano prove di livello più elevato. Fatto importante è che gli istituti, nella propria autonomia, potranno integrare i programmi con prove aggiuntive.

Dapelo è favorevole ad un'ampia diffusione delle informazioni con un aggiornamento continuo della situazione, sottolineando la necessità di uno scambio di opinioni serrato tra i colleghi.

3. Richiesta prof.ssa Dellaborra

Il Direttore informa i presenti riguardo alla richiesta, avanzata dalla prof.ssa Dellaborra, di riattivare la prova in entrata di Storia della musica per i candidati esterni all'esame di ammissione al triennio di primo livello; il Direttore informa di aver già risposto alla prof.ssa Dellaborra che l'argomento verrà trattato in futuro, in attesa di un chiarimento della situazione con l'introduzione del DM sui Corsi propedeutici, di cui si è riferito al punto precedente.

4. Bienni: individuazione della commissione per la revisione dell'OF

Il Direttore sottopone ai consiglieri la terna di professori a cui darà l'incarico di approntare i nuovi piani dell'offerta formativa dei Corsi accademici di II livello in previsione della loro messa in ordinamento. I proff. Dalla Fontana, Mozzoni e Pepicelli si sono resi disponibili, come in passato per i corsi accademici di I livello, per questo compito e, vista la loro esperienza, il Direttore chiede l'approvazione al C.A.

Radicchi auspica un'ampia circolazione di informazioni tra i capi dipartimento e i colleghi per condividere gli sviluppi sull'elaborazione delle griglie dei nuovi bienni. Il C.A. accoglie favorevolmente la proposta del Direttore in merito alla scelta della terna per l'elaborazione dei nuovi piani dell'offerta formativa.

5. Collaborazione con Concorso Anguissola-Valtidone

La Fondazione Val Tidone Musica, attraverso il suo Presidente Livio Bollani, ripropone la collaborazione con il Nicolini per la realizzazione di un concerto nella serata del 12 giugno 2018, presso il nostro salone, durante il quale saranno proposte le partiture dei vincitori del Concorso di composizione "E. Carella" e i tre gruppi vincitori del concorso di Musica da camera "T. O. Anguissola Scotti".

Il Collettivo 21 sarà incaricato di eseguire le musiche dei compositori vincitori e nel corso della serata una giuria formata dagli studenti del Conservatorio assegnerà un ulteriore premio al gruppo cameristico che a loro giudizio si distinguerà durante il concerto.

6. Accordo di collaborazione tra conservatori

Il Direttore informa i consiglieri riguardo il progetto di convenzione con i Conservatori "A. Boito" di Parma, "L. Compiani" di Mantova e gli ISSM "O. Peri - C. Merulo" di Reggio Emilia - Castelnuovo de' Monti e "O. Vecchi - A. Tonelli" di Modena - Carpi, volto allo scambio degli studenti tra gli istituti per sopperire alle carenze di allievi nelle classi di Esercitazioni orchestrali per l'attività didattica e di produzione musicale. Il direttore informa inoltre riguardo ad un progetto per costituire una nuova orchestra giovanile formata da studenti dei quattro conservatori, per la realizzazione di diversi concerti da tenersi a Modena, Busseto e Piacenza. Vi è inoltre la proposta di eseguire in questi concerti anche un brano composto da un allievo selezionato tra gli studenti dei corsi di composizione

7. Convenzione con Associazione Artemusica

L'Associazione Artemusica chiede di instaurare una convenzione con il Nicolini per i corsi di base, adottando i programmi del nostro istituto. Casali suggerisce di istituire dei prerequisiti minimi per i richiedenti per poter accedere ad una convenzione con il nostro istituto. Il Direttore ricorda che è essenziale la presenza di una rete esterna capillare in grado di affiancare il conservatorio nei corsi di base. Il C.A. recepisce la richiesta e rimanda l'attuazione della convenzione alla effettiva uscita del DM inerente i corsi di base ed i corsi propedeutici.

Alle ore 12.30 Tagliaferri lascia la seduta.

Alle ore 12.40 entra la prof.ssa Bernelich.

8. Iscrizioni agli esami accademici

Il Direttore chiede ai consiglieri di esprimersi riguardo la proposta di cambiare la modalità di iscrizione degli studenti agli esami. Attualmente gli studenti devono iscriversi entro la data prevista agli esami delle varie sessioni,

procurando una mole di lavoro non indifferente alla segreteria. Inoltre l'iscrizione in ritardo di molti studenti causa perdite di tempo nello spiegare agli stessi i motivi della richiesta di pagamento della mora, peraltro per una iscrizione che non prevede tasse da pagare. Il Direttore propone, anche su richiesta degli studenti, che a partire dalla prossima sessione di esami siano i docenti a fornire alla segreteria, almeno 10 giorni prima della data dell'esame, l'elenco di coloro che possono sostenere l'esame inerente la propria materia.

Tagliaferri: gli studenti dovrebbero avere la possibilità di iscriversi agli esami sulla scorta dei dati forniti dai docenti tenendo conto delle effettive presenze alle lezioni e l'ammissione dovrebbe diventare automatica nel momento in cui le ore di lezioni effettivamente seguite sono in numero sufficiente.

Radicchi ritiene che non sia da demandare direttamente ai docenti la presentazione dell'elenco dei candidati agli esami senza una domanda di iscrizione fatta dagli allievi stessi alla segreteria. E' invece favorevole all'organizzazione delle date degli esami con la coordinazione sempre della segreteria. Suggerisce alla segreteria di comunicare ai docenti le date di scadenza per iscrizione agli esami, congrue con l'organizzazione interna dell'ufficio. Si dichiara favorevole alla possibilità, per gli studenti, di presentare la richiesta di iscrizione agli esami on line, senza la firma del docente. Se l'allievo, su verifica del docente, non è in regola con la frequenza, cade la possibilità di sostenere le prove d'esame, pur avendo egli provveduto ad inoltrare domanda.

Dapelo suggerisce di segnalare esclusivamente, da parte del docente, gli allievi che non possono presentarsi agli esami per numero insufficiente di ore di lezione frequentate.

Burzoni: l'ammissione all'esame dovrebbe rimanere subordinata alla firma del docente.

Direttore: riassumendo le proposte fatte dai consiglieri: a) abolire l'obbligo della firma del docente sulla domanda d'esame; b) eliminare la firma del docente sulla domanda d'esame fissando un termine (10 giorni prima del termine di scadenza previsto dalla segreteria) in cui i docenti segnalano esclusivamente gli allievi che sono in possesso dei requisiti di frequenza per presentarsi agli esami; lo studente avrà la possibilità con un'unica domanda di iscriversi a più esami mantenendo comunque gli obblighi della mora. Sarà cura della segreteria conservare gli elenchi degli anni precedenti per consentire agli studenti di iscriversi alle sessioni d'esame anche in anni successivi a quelli in cui hanno frequentato i corsi in modo da non gravare sul lavoro dei docenti. Il Direttore accoglie la sintesi delle proposte fatte dai consiglieri rimandando ad un successivo controllo della effettiva fattibilità con la segreteria.

9. Comunicazioni del Direttore

- Il Direttore comunica che nell'ambito della collaborazione con Piacenza Jazz Fest, verrà offerta agli studenti del Nicolini un incontro/Masterclass con il celebre pianista Uri Cane il pomeriggio del 3 marzo 2018 ed il concerto alla sera.

- Il Direttore comunica che il 17 febbraio gli studenti del Quintetto Nuages del Nicolini saranno ospiti del Conservatorio Pollini di Padova, nell'ambito dei concerti scambio tra istituti Afam, con un programma di musiche di Mozart e Beethoven. Il 13 maggio il Duo Prokudovich-Malibosky, viola e pianoforte, e Di Marco-Karmizowa, flauto e pianoforte, suoneranno a Bologna nel ridotto del Teatro Comunale in una rassegna di studenti dei Conservatori italiani. Il 16 o 17 maggio i pianisti Galanov, Karmizowa e Pulina saranno ospiti della Rassegna di musica contemporanea del Conservatorio di Novara.

- Il Direttore comunica che la Fondazione Teatri di Piacenza ha richiesto la collaborazione del conservatorio per la realizzazione di due produzioni che vedranno impegnati l'ensemble Collettivo_21 e un altro ensemble formato da allievi per la realizzazione di un'operina di Guagnini.

- Il Direttore comunica che è uscito il bando di concorso del trio Pakowsky di musica da camera.

- Il Direttore comunica che è stata fatta una proposta al Comune di Cortemaggiore per la realizzazione di un concerto di romanze vocali di Toscanini in collaborazione con la Prof.ssa Florio e la Prof.ssa Dellaborra, facendo seguito al progetto "La voce di Toscanini".

- Il Direttore comunica il calendario della prossima sessione di concerti della domenica.

- Il gruppo Ciampi propone una collaborazione con il conservatorio per la realizzazione di un concerto nella chiesa di S. Savino il 25 settembre, con la richiesta di individuare alcuni allievi da inserire nell'organico della produzione; a tal fine il gruppo Ciampi si dice disponibile a contribuire alla copertura delle spese.

10. Varie ed eventuali

- La Prof.ssa Radicchi ricorda che il prossimo 9 marzo alle 18.00 nel nuovo auditorium si terrà un concerto per celebrare la giornata internazionale della donna con la partecipazione degli allievi durante il quale verranno eseguite diversi brani di compositrici; il Direttore coglie l'occasione per informare che è sua intenzione proporre che il nuovo auditorium venga dedicato alla memoria della Dott.ssa Mannella recentemente scomparsa.

- Considerata la presenza in conservatorio di un allievo non vedente, il Direttore chiede al Prof. Burzoni la sua disponibilità a seguire in prima persona l'allievo con l'aiuto del docente di sostegno, personalizzando il percorso didattico secondo le necessità. Il prof. Burzoni accoglie la richiesta.

- Il Direttore informa che, su richiesta del prof. Cabassi, individuato come referente Erasmus nella precedente seduta di C.A., al momento rimane in carica, per l'incarico Erasmus, il prof. Cottica al fine di esperire l'attività corrente seguendo le pratiche già avviate. Il Direttore chiede inoltre il parere del prof. Dapelo nel trasferimento di incarico del "Processo di Bologna" al prof. Tarallo, che si è reso disponibile per seguire la situazione. Il prof. Dapelo accoglie la richiesta. Radicchi osserva, a seguito di quanto emerso dalla discussione, che si provveda a far fronte alla sovrapposizione di incarichi, consentendo al prof. Cabassi di subentrare nel mese di luglio in modo da poter seguire le nuove richieste di mobilità Erasmus di studenti e docenti. Tarallo chiede che il termine dell'incarico al 30 giugno sia la naturale scadenza dell'attuale incaricato e che a partire da questa data subentri il prof. Cabassi. Il C.A. approva il subentro del prof. Cabassi a referente Erasmus a partire dal 1 luglio.

- Casali informa di aver preso contatto con l'assessore del Comune di Ponte dell'Olio per fissare un incontro al fine di attivare un rapporto di collaborazione.

- Casali esprime il suo parere circa le modalità di nomina del rappresentante dei docenti in seno al Consiglio di Amministrazione del Conservatorio. Ritiene che per il futuro debbano essere stabilite norme generali più chiare per l'individuazione del rappresentante dei Docenti nel C.d.A. Il Direttore risponde che la definizione di una norma potrà rientrare nella revisione dello statuto già programmata dal CA.

- Il Direttore si scusa con i consiglieri per non aver inserito all'ordine del giorno della seduta il punto "Progettazione d'istituto: definizioni delle date di scadenza" e propone le seguenti date:

Termine presentazione progetti ai capi dipartimento	23 aprile 2018
Riunioni dei dipartimenti per definizione progetti	12 maggio 2018
Presentazione al consiglio accademico	19 maggio 2018
Presentazione chiarimenti ed integrazione	4 giugno 2018
Approvazione progettazione 2018-19	30 giugno 2018

Non essendoci altro da discutere la seduta termina alle ore 13.30

Piacenza, 13 febbraio 2018

Il verbalizzante
Prof. Giancarlo Catelli

Delibere:

Individuazione della commissione per la revisione dei programmi di biennio (professori M. Dalla Fontana, G. Pepicelli e C. Mozzoni);

Letto, approvato e sottoscritto in data 21 marzo 2018
Prot. n. 1041